

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ
Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПСМ РАН

Р.Р. Мулюков

2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прохождения педагогической практики обучающихся в аспирантуре
ИПСМ РАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259.

1.2. Положение определяет структуру, содержание и порядок прохождения педагогической практики аспирантами Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем сверхпластичности металлов Российской академии наук (далее – Институт или ИПСМ РАН) в процессе обучения.

2. Организация педагогической практики

2.1. Целью педагогической практики является знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания дисциплин, соответствующих направлению и профилю подготовки аспиранта (научной специальности), овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

2.2. Задачами педагогической практики являются:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе обучения;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению подготовки по конкретной научной специальности.

2.3. Педагогическая практика аспирантов проводится в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, как правило, расположенных в г. Уфе, в рамках договоров с ними и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе. Предпочтительными местами практики являются базовые кафедры Башкирского государственного университета (БашГУ) и Уфимского государственного авиационного технического университета (УГАТУ) в ИПСМ РАН.

Сроки проведения педагогической практики и ее программа устанавливаются согласно учебному плану в VI семестре и утверждаются руководителем педагогической практики.

2.6. Структура и содержание педагогической практики.

2.6.1. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы.

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную.

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение семинарских занятий;
- подготовка и чтение лекций;
- посещение и анализ лекций, семинаров, практических работ;
- участие в приеме зачетов и экзаменов;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;

– организация анкетирования, социологических опросов и т. п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины.

2.6.2. Руководство практикой осуществляет групповой руководитель педагогической практики, назначаемый директором Института. Руководитель обязан осуществлять консультирование по вопросам прохождения практики, проведения практикантом лекционных и семинарских (практических) занятий согласно индивидуальному плану (Приложение № 1), а также составления отчета (Приложение № 2). Групповой руководитель педагогической практики определяет аспиранту непосредственного руководителя (по конкретной дисциплине, связанной с темой диссертационного исследования).

2.6.3. Нормы расчета часов за руководство педагогической практикой сотрудникам Института и преподавателям образовательных учреждений устанавливаются в объеме 1 часа на одного аспиранта за неделю практики.

2.6.4. Программа практики включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы.

Подготовительный этап:

- подготовка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием руководителя практики;
- знакомство с информационно-методической базой практики;
- определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовка дидактических материалов.

Основной этап:

- посещение и анализ занятий ведущих преподавателей Института по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений);
- подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса);
- подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий;
- проведение занятий и самоанализ занятий;
- профессионально-ориентированная работа (курирование групп обучающихся).

Заключительный этап:

- подготовка отчета по практике;
- защита отчета.

2.6.5. Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем практики. Совместно с руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные занятия для обучающихся.

В ходе прохождения практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний; изучить инновационные методы активного обучения;
- подготовить и провести не менее двух лекционных и трех семинарских (практических) занятий;
- разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых

на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов, задачи, тесты и т. п., относящиеся к изучаемым вопросам. Кроме того, должен быть представлен список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

– представить руководителю для рецензирования в письменном виде конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением.

2.7. Формы отчетности по педагогической практике.

По результатам прохождения практики аспирант представляет групповому руководителю отчет с анализом всех видов его деятельности. Итоговая аттестация по педагогической практике осуществляется в форме дифференцированного зачета. Оценка учитывает качество представленных аспирантом отчетных материалов и отзыв непосредственного руководителя практики.

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики.

В отчете должны быть представлены:

– обзор законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;

– обзор актуальной литературы по проблемам организации учебного процесса, методике проведения лекционных и семинарских (практических) занятий, организации самостоятельной работы студентов, методам и формам контроля и оценки знаний студентов;

– конспект лекции и план проведения семинарского (практического) занятия с соответствующим методическим обеспечением;

– выводы и предложения по итогам педагогической практики.

К отчету должен быть приложен отзыв непосредственного руководителя практики (Приложение № 3) с оценкой работы практиканта по итогам прохождения практики.

Отчет представляется групповому руководителю практики для проверки, который выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики.

Групповой руководитель выставляет оценку с учетом отзыва непосредственного руководителя аспиранта по педагогической практике.

Обучающиеся, не прошедшие педагогическую практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по результатам прохождения педагогической практики считаются имеющими академическую задолженность. Срок ликвидации академической задолженности устанавливается руководителем педагогической практики.

Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из аспирантуры ИПСМ РАН.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета ИПСМ РАН, протокол № 11-15 от 02 июля 2015 г.

Ученый секретарь ИПСМ РАН

М.Р. Шагиев

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт проблем сверхпластичности металлов
Российской академии наук**

Утвержден на заседании кафедры

«___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

_____ И.О. Фамилия

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта [Ф.И.О. аспиранта полностью]

Направление, профиль [номера и названия направления, профиля]

Год обучения [номер года обучения]

Кафедра [номер и название]

Руководитель практики [Ф.И.О., должность руководителя практики]

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы и др.)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт проблем сверхпластичности металлов
Российской академии наук**

**Отчет
о прохождении педагогической практики**

аспиранта [Ф.И.О. аспиранта полностью]

Направление, профиль [номера и названия направления, профиля]

Год обучения [номер года обучения]

Кафедра [номер и название]

Руководитель практики [Ф.И.О., должность руководителя практики]

Сроки прохождения практики с [ДД.ММ.ГГГГ] до [ДД.ММ.ГГГГ]

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1					
2					
3					
4					
5	Общий объем часов	54	54		
6	Итого	108			

Основные итоги практики:

Приводится аннотационное изложение основных итогов практики

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Отзыв о прохождении педагогической практики

аспирантом [*Ф.И.О. аспиранта полностью*]

Направление, профиль [*номера и названия направления, профиля*]

Год обучения [*номер года обучения*]

Кафедра [*номер и название*]

Текст отзыва

Научный руководитель _____ И.О. Фамилия