

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ
Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПСМ РАН

Р.Р. Мулюков

2015 г.



**Положение
о порядке разработки и утверждения
основных образовательных программ и индивидуальных планов обучающихся в
аспирантуре ИПСМ РАН**

Уфа – 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.10.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее- ФГОС ВО).

1.2. Положение определяет порядок разработки основных образовательных программ аспирантуры (далее - программы аспирантуры) в ИПСМ РАН.

1.3. Программы аспирантуры разрабатываются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации (далее - направления подготовки), по которым ИПСМ РАН имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки и имеет профиль, соответствующий одной из научных специальностей в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертаций.

1.5. Программа аспирантуры определяет объем и содержание образования, планируемые результаты и условия образовательной деятельности. Сроки освоения программы, в том числе сроки прохождения практики, сроки и виды промежуточной аттестации, каникул и итоговой аттестации аспирантов устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком, которые являются составной частью программы аспирантуры.

1.6. Профиль программы отражает ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяет ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

1.8. Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется на русском языке.

2. Структура программы аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры состоит из базовой и вариативной частей.

2.2. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от профиля программы аспирантуры. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС ВО - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются институтом, и государственную итоговую аттестацию.

2.3. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных институтом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики и научно-исследовательскую работу аспирантов в объеме, установленном институтом.

2.4. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры и включает дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, и дисциплины по выбору аспиранта.

О соотношении объемов дисциплин по выбору и вариативной части в целом - не менее 1 к 3

Добавить про факультативные: **Факультативные дисциплины учебного плана по содержанию дополняют и расширяют область полученных знаний по изучаемым дисциплинам, а также могут позволить аспиранту получить дополнительную специальность (профессию)**

2.5. Порядок включения в программу аспирантуры дисциплин по выбору, а также процедура выбора дисциплин по выбору и иные моменты, связанные с реализацией данных дисциплин в рамках программы аспирантуры, регламентируется Положением о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по программам аспирантуры.

2.6. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научноисследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры (адъюнктуры) в соответствии с профилем указанной программы.

2.7. По всем дисциплинам и блокам программы аспирантуры создается фонд оценочных средств, включающий контрольно-измерительные материалы (тесты, задания) для оценки сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных институтом.

2.8. ИПСМ РАН самостоятельно устанавливает профиль программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания или виды деятельности в рамках направления подготовки. Профиль программы должна соответствовать паспорту специальности утвержденной номенклатуры научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертационных исследований на соискание ученой степени кандидата наук.

2.9. Программа представляется в виде следующих компонентов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план; календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы для государственной итоговой аттестации обучающихся,
- программы государственных экзаменов государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.9.1. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- профиль образовательной программы;
- цели и задачи программы, объекты профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- другие материалы, раскрывающие специфику данной образовательной программы, её конкурентные преимущества, особенности и технологии ее реализации.

2.9.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе — виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.9.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

2.9.4. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- описание планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- описание содержания дисциплины (модуля), структурированного по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) должен быть включен в состав учебно-методического комплекса дисциплины;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.9.5. Программа практики включает:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- описание планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание места практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;
- описание содержания практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств, критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.9.6. Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде

фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

2.9.7. Для каждого результата обучения по дисциплине (практике) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в процессе государственного экзамена;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.10. Документы, составляющие образовательную программу, разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов, если иное не установлено законодательством.

3. Утверждение программы аспирантуры

3.1. Разработка образовательной программы аспирантуры инициируется приказом по институту, в котором указываются направление подготовки, профиль подлежащей разработке программы, руководитель и ответственные на разработку и реализацию ООП сотрудники. Руководитель образовательной программы предлагается из числа ведущих сотрудников института, имеющий степень доктора наук по специальности, соответствующей или близкой к профилю образовательной программы.

3.2. Разработчики образовательной программы должны отвечать следующим требованиям

- знать реальные потребности рынка труда, содержание деятельности выпускников, в подготовке которых принимают участие;

- систематически заниматься исследовательской работой в области своей специализации и научно-методической работой в рамках своих учебных дисциплин (модулей);

- иметь опыт реализации научно-образовательных проектов и/или иной опыт практической деятельности;

- быть способным организовать учебный процесс, содержание подготовки, внедрять современные технологии обучения.

3.5. Разработчики программы формируют полный пакет документов в соответствии со структурой, приведенной в п. 2 настоящего Положения, и представляют их в отдел аспирантуры для предварительной экспертизы на предмет соответствия содержания,

кадрового и ресурсного обеспечения программы установленным требованиям. В составе документов по открытию новой образовательной программы должны быть представлены:

- обоснование актуальности и значимости новой программы аспирантуры;
- цель программы;
- предполагаемое название, общее содержание и структура программы;
- кадровое обеспечение;
- ресурсное обеспечение.

3.6. При разработке образовательной программы дисциплины, модули, практики могут быть представлены в виде аннотаций, поскольку конкретное содержание дисциплин и педагогические технологии, используемые при реализации программы, существенным образом зависят от уровня подготовки обучающихся, фактических результатов освоения предшествующих дисциплин, модулей, практик и не могут быть определены на этапе проектирования образовательной программы. Данные компоненты подлежат окончательной доработке до фактического начала их реализации в рамках образовательной программы.

3.7. После получения положительного заключения отдела аспирантуры программа аспирантуры утверждается ученым советом института.

3.7. В соответствии с ФГОС ВО, реализуемые программы аспирантуры подлежат ежегодному обновлению, в том числе путем включения в содержание дисциплин учебного плана новых результатов научных исследований и разработок.

3.8. Обновление программы аспирантуры осуществляется сотрудниками, ответственными за ее реализацию. Обновлению подлежат содержание учебных дисциплин и контрольно-измерительные материалы, а также темы курсовых и выпускных квалификационных работ и другие компоненты программы.

3.9. Обновления, затрагивающие структуру и содержание учебного плана программы аспирантуры, в том числе введение новых дисциплин, видов практик, изменение структуры государственной итоговой аттестации и др., также согласовываются с отделом аспирантуры, затем обсуждаются и утверждаются на ученом совете.

4. Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов

4.1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и нормативными документами Минобрнауки России, освоение образовательной программы аспирантуры может осуществляться по индивидуальному плану.

4.2. Разработка индивидуального учебного плана освоения программы аспирантуры осуществляется в следующих случаях:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры по другому направлению (профилю) подготовки или диплом кандидата (доктора) наук или способности, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с установленным, - такому обучающемуся на основании его личного заявления может быть разрешено ускоренное обучение;

- при освоении программы аспирантуры в форме самообразования, а также при освоении программы аспирантуры лицами, зачисленными в институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- при освоении программы аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) лицам с ограниченными возможностями здоровья срок получения высшего образования по программе аспирантуры может быть увеличен, но не более чем на 1 год.

4.3.1. В случае увеличения срока обучения в аспирантуре лицам с ограниченными возможностями здоровья для обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный

план, в котором устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации и объем учебной работы в каждом семестре.

4.3.2. Индивидуальный план освоения программы аспирантуры лицом с ограниченными возможностями разрабатывается с учетом индивидуальных возможностей обучающегося, согласовывается с отделом аспирантуры и утверждается директором.

4.3.3. Годовая трудоемкость программы аспирантуры, осваиваемой по индивидуальному учебному плану, не может превышать 75 зачетных единиц.

4.4. Разработка индивидуального плана для лиц, осваивающих программу аспирантуры в форме самообразования, и лиц, прикрепленных к аспирантуре ИПСМ РАН для освоения отдельных дисциплин и (или) прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляется ответственными за реализацию программы сотрудниками. Индивидуальный план утверждается директором.

4.4.1. Индивидуальный план ускоренного обучения должен быть согласован с отделом аспирантуры и обсужден и утвержден на заседании ученого совета института.

4.4.2. Утверждение индивидуального учебного плана аспиранта при ускоренном обучении производится по представлению научного руководителя директором ИПСМ РАН.

5. Внесение изменений и дополнений

Настоящее Положение может быть дополнено или изменено по решению Ученого совета ИПСМ РАН.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета ИПСМ РАН, протокол № 11-15 от 02 июля 2015 г.

Ученый секретарь ИПСМ РАН



М.Р. Шагиев