

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ
Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПСМ РАН

Г.Р. Мулюков

2015 г.



**Положение
о порядке восстановления и переводе обучающихся в аспирантуре ИПСМ РАН**

Уфа – 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259, Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247, Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013 г. № 1000.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к процедурам перевода и восстановления в аспирантуре ИПСМ РАН (далее – ИПСМ РАН или Институт).

1.3. При решении вопроса о переводе и восстановлении аспирантов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности аспирантуры Института.

1.4. Перевод, восстановление в аспирантуре производится только на вакантные места. До начала приема и оформления документов заведующий аспирантурой предоставляет данные о наличии вакантных мест, которые ежегодно публикуются на официальном сайте ИПСМ РАН до срока окончания сдачи вступительных экзаменов. При отсутствии вакантных бесплатных мест перевод (восстановление) может производиться только на платные места.

2. Порядок и условия перевода

2.1. Перевод аспирантов и соискателей ученых степеней осуществляется в следующих случаях:

изменения дневной формы обучения при реализации программы аспирантуры на заочную форму обучения и наоборот;

изменения дневной или заочной форм обучения в аспирантуре на соискательство для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки и защиты кандидатской диссертации;

изменения формы финансирования подготовки с договорной бюджетную;

изменения профиля подготовки в силу изменения тематики диссертационного исследования;

изменения образовательного учреждения, в котором осуществляется освоение программы аспирантуры и подготовка диссертационной работы.

2.2. Перевод аспиранта с очной формы обучения на заочную и наоборот может быть осуществлен по заявлению аспиранта приказом директора Института в пределах стипендиального фонда. В этом случае приказом директора утверждается скорректированный индивидуальный план с учетом необходимости освоения аспирантом в срок соответствующей основной образовательной программы.

2.3. Перевод аспиранта, обучающегося на платной основе, на обучение за счет средств бюджета может быть осуществлен приказом директора Института при наличии вакантных бюджетных мест.

2.4. Перевод аспиранта дневной или заочной форм обучения соискателем для сдачи кандидатских экзаменов или подготовки и защиты кандидатской диссертации может быть

осуществлен приказом директора Института по личному заявлению аспиранта, завизированному научным руководителем и руководителем соответствующего структурного подразделения.

2.5. В период обучения в аспирантуре по рекомендации научного руководителя и соответствующего структурного подразделения может быть изменена специальность научных работников, по которой аспирант подготавливает кандидатскую диссертацию. В этом случае, при наличии у ИПСМ РАН такой возможности, по решению Ученого совета Института приказом директора утверждаются другая специальность научных работников, индивидуальный план с учетом необходимости освоения аспирантом в срок соответствующей основной образовательной программы аспирантуры, при необходимости - второй научный руководитель или научный консультант аспиранта.

2.6. Перевод аспиранта для получения образования в аспирантуре в другой форме или по другому профилю в пределах одного направления осуществляется на основании заявления лица с согласия его научного руководителя, организации - заказчика кадров (при наличии) с указанием основания для перевода и приложением документов, подтверждающих данное согласие.

2.7. Перевод аспиранта из одной организации в другую осуществляется по заявлению аспиранта приказами руководителей этих организаций по решению ученых или научно-технических советов данных организаций при наличии такой возможности у той организации, в которую переводится аспирант. Аспиранту, переведенному в организацию, в течение 30 дней с момента издания приказа о переводе по решению Ученого совета ИПСМ РАН приказом руководителя этой организации утверждаются индивидуальный план с учетом необходимости освоения аспирантом в срок соответствующей основной образовательной программы аспирантуры и научный руководитель.

2.8. Срок обучения в случае перевода с переходом на другую форму подготовки исчисляется исходя из сроков подготовки в другой форме за вычетом периода, пропорционального сроку подготовки в прежней форме.

3. Порядок отчисления аспирантов и соискателей ученых степеней

3.1. Отчисление аспирантов и соискателей ученых степеней осуществляется в случаях: невыполнения в установленные сроки индивидуального плана по неважительным причинам;

расторжения договора об оказании образовательных услуг по причине нарушения аспирантом или соискателем, обучающимся на договорной основе, условий указанного договора;

принятия решения вышеуказанными лицами о досрочном прекращении образовательных отношений;

досрочной сдачи экзаменов и зачетов промежуточной аттестации и защиты кандидатской диссертации;

окончания сроков подготовки в аспирантуре и в форме соискательства;

в связи с переводом в другое образовательное (научное) учреждение;

по состоянию здоровья - при наличии заболеваний, не позволяющих проходить подготовку в аспирантуре и в форме соискательства;

за нарушение обязанностей, предусмотренных положениями, регулирующими обучение в аспирантуре ИПСМ РАН, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами ИПСМ РАН;

в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, может быть отчислен из аспирантуры приказом директора ИПСМ РАН на основании отрицательного заключения по результатам текущей и/или итоговой аттестации и служебной

записки, подписанной научным руководителем и руководителем соответствующего подразделения.

3.3. Прикрепленный соискатель, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, подлежит отчислению приказом директора Института на основании заключения по результатам аттестации и служебной записки, подписанной научным руководителем и руководителем соответствующего подразделения.

3.4. Аспиранты и соискатели ученых степеней, обучающиеся на договорной основе, подлежат отчислению приказом директора Института на основании неоплаты в установленные сроки образовательных услуг.

3.5. Решение о прекращении образовательных отношений (отчислении) принимается директором Института путем издания приказа, в котором указываются основания отчисления.

3.6. Приказ директора об отчислении объявляется лицу под подпись в течение трех рабочих дней (за исключением случаев, препятствующих объявлению приказа). Отказ лица от ознакомления с приказом (либо невозможность такого по различным причинам) оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Института и (или) лиц, осваивающих программу аспирантуры в Институте. В отношении лица, не явившегося для ознакомления с приказом об отчислении, ознакомление осуществляется путем направления ему копии данного приказа заказным письмом в течение пяти рабочих дней с момента его издания на адрес места жительства лица, указанный в его личном деле. В этом случае лицо считается ознакомленным с решением директора Института со дня направления указанного письма.

3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе аспиранта или соискателя ученой степени осуществляется на основании его личного заявления или заявления его законного представителя.

3.8. Отчисление в случае перевода аспиранта в другое учреждение осуществляется с соблюдением требований и порядка, предусмотренных в п. 2.7 настоящего Положения.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений аспиранту или соискателю выдается справка об обучении и удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов и зачетов (при наличии).

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений (отчислении) по инициативе Института или обстоятельствам, не зависящим от воли аспирантов и соискателей ученых степеней договор считается расторгнутым с момента принятия решения директором об отчислении.

4. Восстановление аспирантов и соискателей ученых степеней

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении в аспирантуре является заявление лица, с которым ранее были досрочно прекращены образовательные отношения, при наличии у этого лица права на восстановление. К заявлению прилагаются справка об обучении, копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов и зачетов (при наличии), а также ходатайство руководителя структурного подразделения, в котором предполагается дальнейшее обучение лица, ранее отчисленного из аспирантуры ИПСМ РАН. В ходатайстве оценивается целесообразность продолжения диссертационного исследования, а также указывается предполагаемый научный руководитель (научный консультант).

4.2. Аспирант / соискатель, отчисленный из аспирантуры / из числа соискателей до окончания срока обучения по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора Института по рекомендации Ученого совета, если такая возможность имеется. При этом аспиранту / соискателю снова утверждаются научный руководитель, курирующее структурное подразделение и скорректированный индивидуальный план.

4.3. По результатам рассмотрения заявления ранее отчисленного аспиранта / соискателя директор Института принимает одно из следующих решений:

о восстановлении в аспирантуре, продолжении подготовки в форме соискательства за счет средств бюджета;

о восстановлении в аспирантуре, продолжении подготовки в форме соискательства на платной основе;

об отказе в восстановлении в аспирантуре, продолжении подготовки в форме соискательства.

Решение о восстановлении оформляется приказом директора ИПСМ РАН о восстановлении.

5. Продление сроков подготовки в аспирантуре и соискательства

5.1. Продление сроков обучения в аспирантуре или сроков соискательства осуществляется в случаях представления отпусков аспирантам и соискателям ученых степеней в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Аспирант или соискатель имеет право на отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Выплата стипендий, пособий для приобретения научной литературы и надбавок к стипендиям во время отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет не производится. Порядок, размер и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в этот период определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора после принятия на Ученом совете ИПСМ РАН.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора после принятия на Ученом совете ИПСМ РАН.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета ИПСМ РАН, протокол № 11-15 от 02 июля 2015 г.

Ученый секретарь ИПСМ РАН



М.Р. Шагиев