

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ
Российской академии наук**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПСМ РАН

Р.Р. Мулюков

2015 г.



Положение

**об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов в аспирантуре
ИПСМ РАН**

Уфа – 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.10.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и Положения об аспирантуре ИПСМ РАН.

1.2. Положение регламентирует порядок создания и организации работы комиссий по приему кандидатских экзаменов (далее — Комиссии), для приема кандидатских экзаменов как промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем сверхпластичности металлов Российской академии наук (далее — ИПСМ РАН, Институт), а также лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов (экстернов).

1.3. Основной задачей Комиссий является прием кандидатских экзаменов. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, приказами Минобрнауки РФ, Уставом Института, приказами директора Института, а также настоящим Положением.

2. СОСТАВ И ФУНКЦИИ КОМИССИЙ

2.1. Состав экзаменационных комиссий Института по приему кандидатских экзаменов утверждается приказом директора Института.

2.2. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Института в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

2.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук. Для приема кандидатского экзамена по истории и философии науки допускается формирование нескольких экзаменационных комиссий.

2.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (аспирант или экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Комиссии формируются сроком на один год.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

3.1. Решения комиссий принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Минобрнауки РФ и нормативными документами Института простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.

3.3. Решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами, в которых указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.4. Протоколы экзаменационных комиссий оформляются и передаются в течение 7 рабочих дней в отдел аспирантуры.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

4.1. Кандидатские экзамены являются промежуточной аттестацией научно-педагогических и научных кадров с целью установления глубины профессиональных знаний и уровня подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

4.2. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

4.3. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются:

- лица, обучающиеся в аспирантуре ИПСМ РАН по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры);

- лица, прикрепленные к ИПСМ РАН без освоения программы аспирантуры.

4.4. В перечень кандидатских экзаменов входят следующие дисциплины:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

4.5. Прикрепление к ИПСМ РАН лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Институт (далее — прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов) для прохождения промежуточной аттестации. Порядок и сроки прикрепления регламентируются Порядком зачисления экстернов в аспирантуру ИПСМ РАН.

4.3. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и по иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Минобрнауки РФ.

4.4. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляют приглашенные преподаватели, которые имеют ученую степень кандидата или доктора философских наук.

4.5. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку осуществляют приглашенные преподаватели, которые имеют высшее образование в

области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющие этим иностранным языком.

4.6. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается в случае наличия в Институте лицензированной аспирантуры по данной специальности научных работников.

4.7. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые хранятся по месту сдачи экзамена в течение года.

4.8. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии (Приложение 6 Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов в ИПСМ РАН).

4.9. Оценка уровня знаний лица, сдающего кандидатский экзамен, в том числе прикрепленного экстерна, определяется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

4.10. При оценке знаний и уровня подготовки лица, сдающего кандидатский экзамен, в том числе прикрепленного экстерна, определяется:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

4.11. Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

- для оценки «отлично» - наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

- для оценки «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;

- для оценки «удовлетворительно» - наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

- для оценки «неудовлетворительно» - наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

4.12. Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») за кандидатский экзамен выставляется решением комиссии.

При расхождении мнения членов комиссии преимущество имеет председатель комиссии либо заместитель председателя комиссии. Оценка объявляется лицу, сдававшему кандидатский экзамен, в том числе прикрепленному экстерну, после заседания экзаменационной комиссии.

4.13. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссий, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. После утверждения директором Института протокол приема кандидатского экзамена хранится в личном деле обучающегося.

4.14. О сдаче кандидатского экзамена по требованию аспиранта/экстерна выдается справка установленной формы о сроках обучения (прикрепления) и сдаче экзамена (Приложение 8 Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов в ИПСМ РАН). По месту сдачи последнего экзамена справки о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единую

справку. По требованию аспиранта/экстерна в справку заносятся полные сведения об оценке в установленном в Институте порядке.

4.15. Справка оформляется на бланке Института, подписывается руководителем отдела аспирантуры и директором Института, заверяется гербовой печатью. Справка выдается отделом аспирантуры Института в течение 10 рабочих дней после предоставления в отдел аспирантуры протокола о сдаче кандидатских экзаменов.

4.16. В случае, если экстерну для сдачи кандидатского (-их) экзамена (-ов) необходима подготовка, то с ним заключается договор на оказание образовательных услуг в порядке, установленном в ИПСМ РАН в соответствии с Положением о платных образовательных услугах по образовательным программам аспирантуры ИФПМ СО РАН.

4.17. Кандидатские экзамены принимаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса, как правило.

- аспирантами - в период сессий с 15 января по 15 февраля и с 25 мая по 25 июня;
- экстернами - по индивидуальному графику, согласованному с отделом аспирантуры Института.

Отдел аспирантуры Института уведомляет экзаменуемого о времени и месте проведения экзаменов.

4.18. В случае неявки экзаменуемого для сдачи экзамена на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть по личному заявлению допущен директором Института к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

4.19. На экзаменах должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность экзаменуемым наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

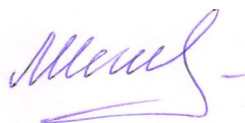
4.20. Материалы экзаменов (экзаменационные билеты, тесты и т.п.) составляются ежегодно, подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии.

4.21. Присутствие на экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения директора Института не допускается.

4.22. Организация сдачи кандидатских экзаменов для лиц с ограниченными возможностями происходит в порядке, установленном Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПСМ РАН РАН, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета ИПСМ РАН, протокол № 11-15 от 02 июля 2015 г.

Ученый секретарь ИПСМ РАН



М.Р. Шагиев