

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ СВЕРХПЛАСТИЧНОСТИ МЕТАЛЛОВ  
Российской академии наук**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИПСМ РАН

Р.Р. Мулюков

2015 г.



**Положение  
о порядке разработки и утверждения  
основных образовательных программ и индивидуальных планов обучающихся в  
аспирантуре ИПСМ РАН**

Уфа – 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.10.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее- ФГОС ВО).

1.2. Положение определяет порядок разработки основных образовательных программ аспирантуры (далее - программы аспирантуры) в ИПСМ РАН.

1.3. Программы аспирантуры разрабатываются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации (далее - направления подготовки), по которым ИПСМ РАН имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки и имеет профиль, соответствующий одной из научных специальностей в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертаций.

1.5. Программа аспирантуры определяет объем и содержание образования, планируемые результаты и условия образовательной деятельности. Сроки освоения программы, в том числе сроки прохождения практики, сроки и виды промежуточной аттестации, каникул и итоговой аттестации аспирантов устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком, которые являются составной частью программы аспирантуры.

1.6. Профиль программы отражает ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяет ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

1.8. Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется на русском языке.

## **2. Структура программы аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры состоит из базовой и вариативной частей.

2.2. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от профиля программы аспирантуры. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС ВО - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются институтом, и государственную итоговую аттестацию.

2.3. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных институтом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики и научно-исследовательскую работу аспирантов в объеме, установленном институтом.

2.4. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры и включает дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, и дисциплины по выбору аспиранта.

**О соотношении объемов дисциплин по выбору и вариативной части в целом - не менее 1 к 3**

Добавить про факультативные: **Факультативные дисциплины учебного плана по содержанию дополняют и расширяют область полученных знаний по изучаемым дисциплинам, а также могут позволить аспиранту получить дополнительную специальность (профессию)**

2.5. Порядок включения в программу аспирантуры дисциплин по выбору, а также процедура выбора дисциплин по выбору и иные моменты, связанные с реализацией данных дисциплин в рамках программы аспирантуры, регламентируется Положением о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по программам аспирантуры.

2.6. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научноисследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры (адъюнктуры) в соответствии с профилем указанной программы.

2.7. По всем дисциплинам и блокам программы аспирантуры создается фонд оценочных средств, включающий контрольно-измерительные материалы (тесты, задания) для оценки сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных институтом.

2.8. ИПСМ РАН самостоятельно устанавливает профиль программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания или виды деятельности в рамках направления подготовки. Профиль программы должна соответствовать паспорту специальности утвержденной номенклатуры научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертационных исследований на соискание ученой степени кандидата наук.

2.9. Программа представляется в виде следующих компонентов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план; календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы для государственной итоговой аттестации обучающихся,
- программы государственных экзаменов государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.9.1. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- профиль образовательной программы;
- цели и задачи программы, объекты профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- другие материалы, раскрывающие специфику данной образовательной программы, её конкурентные преимущества, особенности и технологии ее реализации.

2.9.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе — виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.9.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

2.9.4. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- описание планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- описание содержания дисциплины (модуля), структурированного по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) должен быть включен в состав учебно-методического комплекса дисциплины;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические рекомендации преподавателям по технологии реализации дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.9.5. Программа практики включает:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- описание планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- описание места практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;
- описание содержания практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств, критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.9.6. Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде

фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

2.9.7. Для каждого результата обучения по дисциплине (практике) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в процессе государственного экзамена;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.10. Документы, составляющие образовательную программу, разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов, если иное не установлено законодательством.

### **3. Утверждение программы аспирантуры**

3.1. Разработка образовательной программы аспирантуры инициируется приказом по институту, в котором указываются направление подготовки, профиль подлежащей разработке программы, руководитель и ответственные на разработку и реализацию ООП сотрудники. Руководитель образовательной программы предлагается из числа ведущих сотрудников института, имеющий степень доктора наук по специальности, соответствующей или близкой к профилю образовательной программы.

3.2. Разработчики образовательной программы должны отвечать следующим требованиям

- знать реальные потребности рынка труда, содержание деятельности выпускников, в подготовке которых принимают участие;

- систематически заниматься исследовательской работой в области своей специализации и научно-методической работой в рамках своих учебных дисциплин (модулей);

- иметь опыт реализации научно-образовательных проектов и/или иной опыт практической деятельности;

- быть способным организовать учебный процесс, содержание подготовки, внедрять современные технологии обучения.

3.5. Разработчики программы формируют полный пакет документов в соответствии со структурой, приведенной в п. 2 настоящего Положения, и представляют их в отдел аспирантуры для предварительной экспертизы на предмет соответствия содержания,

кадрового и ресурсного обеспечения программы установленным требованиям. В составе документов по открытию новой образовательной программы должны быть представлены:

- обоснование актуальности и значимости новой программы аспирантуры;
- цель программы;
- предполагаемое название, общее содержание и структура программы;
- кадровое обеспечение;
- ресурсное обеспечение.

3.6. При разработке образовательной программы дисциплины, модули, практики могут быть представлены в виде аннотаций, поскольку конкретное содержание дисциплин и педагогические технологии, используемые при реализации программы, существенным образом зависят от уровня подготовки обучающихся, фактических результатов освоения предшествующих дисциплин, модулей, практик и не могут быть определены на этапе проектирования образовательной программы. Данные компоненты подлежат окончательной доработке до фактического начала их реализации в рамках образовательной программы.

3.7. После получения положительного заключения отдела аспирантуры программа аспирантуры утверждается ученым советом института.

3.7. В соответствии с ФГОС ВО, реализуемые программы аспирантуры подлежат ежегодному обновлению, в том числе путем включения в содержание дисциплин учебного плана новых результатов научных исследований и разработок.

3.8. Обновление программы аспирантуры осуществляется сотрудниками, ответственными за ее реализацию. Обновлению подлежат содержание учебных дисциплин и контрольно-измерительные материалы, а также темы курсовых и выпускных квалификационных работ и другие компоненты программы.

3.9. Обновления, затрагивающие структуру и содержание учебного плана программы аспирантуры, в том числе введение новых дисциплин, видов практик, изменение структуры государственной итоговой аттестации и др., также согласовываются с отделом аспирантуры, затем обсуждаются и утверждаются на ученом совете.

#### **4. Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов**

4.1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и нормативными документами Минобрнауки России, освоение образовательной программы аспирантуры может осуществляться по индивидуальному плану.

4.2. Разработка индивидуального учебного плана освоения программы аспирантуры осуществляется в следующих случаях:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры по другому направлению (профилю) подготовки или диплом кандидата (доктора) наук или способности, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с установленным, - такому обучающемуся на основании его личного заявления может быть разрешено ускоренное обучение;

- при освоении программы аспирантуры в форме самообразования, а также при освоении программы аспирантуры лицами, зачисленными в институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- при освоении программы аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) лицам с ограниченными возможностями здоровья срок получения высшего образования по программе аспирантуры может быть увеличен, но не более чем на 1 год.

4.3.1. В случае увеличения срока обучения в аспирантуре лицам с ограниченными возможностями здоровья для обучающегося разрабатывается индивидуальный учебный

план, в котором устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации и объем учебной работы в каждом семестре.

4.3.2. Индивидуальный план освоения программы аспирантуры лицом с ограниченными возможностями разрабатывается с учетом индивидуальных возможностей обучающегося, согласовывается с отделом аспирантуры и утверждается директором.

4.3.3. Годовая трудоемкость программы аспирантуры, осваиваемой по индивидуальному учебному плану, не может превышать 75 зачетных единиц.

4.4. Разработка индивидуального плана для лиц, осваивающих программу аспирантуры в форме самообразования, и лиц, прикрепленных к аспирантуре ИПСМ РАН для освоения отдельных дисциплин и (или) прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляется ответственными за реализацию программы сотрудниками. Индивидуальный план утверждается директором.

4.4.1. Индивидуальный план ускоренного обучения должен быть согласован с отделом аспирантуры и обсужден и утвержден на заседании ученого совета института.

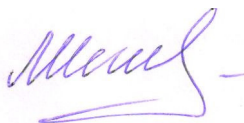
4.4.2. Утверждение индивидуального учебного плана аспиранта при ускоренном обучении производится по представлению научного руководителя директором ИПСМ РАН.

## **5. Внесение изменений и дополнений**

Настоящее Положение может быть дополнено или изменено по решению Ученого совета ИПСМ РАН.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета ИПСМ РАН, протокол № 11-15 от 02 июля 2015 г.

Ученый секретарь ИПСМ РАН



М.Р. Шагиев